

---

*Mayleth Gasmely Cumare Rodríguez*  
*Asistente Administrativo*



Urb. Santa Inés Sector 5 Calle 92 Casa 28  
Valencia - Edo Carabobo  
Teléfonos: 0416-330.63.43 ; 0241-864.26.94; 0416-330.56.43  
Correo Electrónico: mcumare\_1@hotmail.com

---

*Información Personal*

Estado Civil : Soltera  
Nacionalidad : Venezolana  
Fecha de Nacimiento: 23/05/83  
Lugar de Nacimiento: Valencia  
Cedula de Identidad: 16.446.723  
Vehículo Propio

*Educación*

**Liceo Francis de Bellera** : Valencia  
Titulo Obtenido : Bachiller en Ciencias  
**Inforcal- Ince**: Técnico Medio en Secretariado  
**IUTEPI**: 3° Semestre de Administración Industrial  
**Universidad José Antonio Páez**: Actualmente  
Cursando 5° Semestre de Administración de  
Empresa en la Facultad de Ciencias Sociales

---

*Experiencia Laboral*

*Domínguez & Cia - Planta Valencia(Ago. 2001-May. 2005)*

**Cargos:** Aprendiz Ince, Recepcionista, Asistente a la Gerencia de Planta, Analista de Producción.

**Jefe Inmediato:** Ing. Carmelo Castillo

**Actividades Realizadas:**

S.S.O  
Control de Nomina  
Adiestramiento  
Selección de personal  
Control de Agenda gerencial  
Reportes y análisis de producción  
Archivo  
Presentación de informes de producción  
Inventarios de producción  
Manejo central telefónica(16 líneas)  
Atención de clientes y proveedores  
Contabilidad y caja(manejo de sistema Baan)

---

*Empresas de Trabajo Temporal.*

*Especialidades Químicas Aragua(Jul a sep.2005)*

**Cargo:** Asistente

**Actividades realizadas:**

Notas de crédito  
Facturación,  
Cotizaciones  
Compras Atención clientes y proveedores

---

*Shell Venezuela C.A. (Nov. a Ene. 2006)*

**Cargo:** Asistente

**Actividades:**

Sistema SAP (Ordenes de compra )

Manejo Central Telefónica

Manejo de Proveedores

Asistente al Dpto, de Contraloría

*Coratex C. A. (Actualmente)*

**Cargo:** Asistente Administrativo

**Actividades Realizadas**

Activador de Compras( cotizaciones, ordenes de compra locales, visita a proveedores).

---

*Cursos Realizados*

- Sistema Saint Administrativo ( Cetiac)
- Computación Básica (FUNDAUC)
- Prevención Contra Incendios ( Domínguez & Cia)
- Actualmente Estudiando Contabilidad en el Centro de Contadores del Edo Carabobo

---

*Habilidades y Destrezas*

- Trabajo Bajo Presión
- Buena Escritura
- Trabajo en Equipo
- Proactiva
- Manejo de Redacción de Informes
- Excelente Relaciones Interpersonales
- Organizada
- Manejo de Office( Word, Excel, Power Point)
- Saint Administrativo
- SAP Administrativo
- Sistema Baan.

---

*Referencias Personales*

Hamid Mejia

Isabel Coronado

Jesús Navas

Ing. Mecánico

Lic. Relaciones Industriales

Ing. Mecánico

0416-330.56.43

0416-332.33.47

0416-737.24.24